

數位學習平台課程錄製功能說明

事前準備：

- (1) 麥克風
- (2) 網路攝影機(Webcam)
- (3) 製作好之教材檔案 (pptx、ppt 簡報檔、pdf、jpg 圖檔)

1. 老師請登入 [數位學習平台](http://elearning.ydu.edu.tw) (<http://elearning.ydu.edu.tw>) 選定課程，切換至辦公室環境。
2. 點選「課程管理」→「課程錄製」→輸入節點「檔案名稱」，「預計錄製時間」建議選擇「10分鐘」→確認



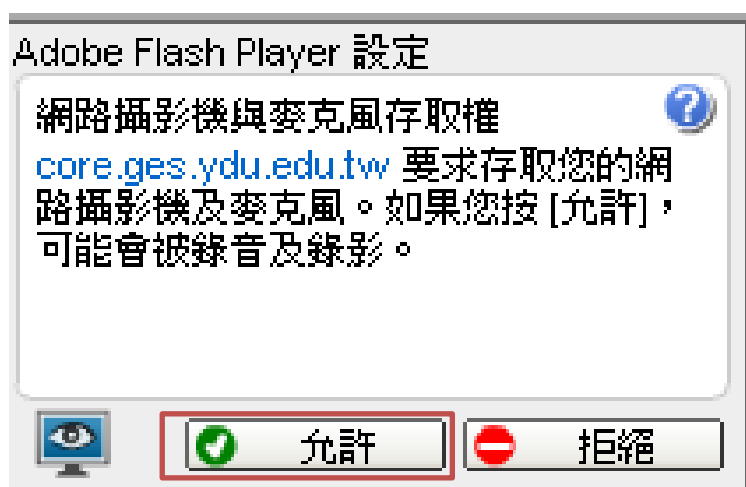
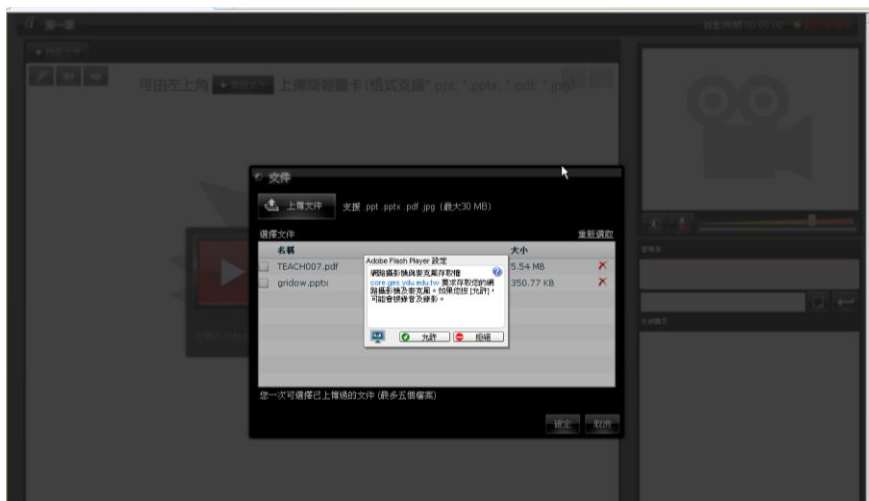
項目	內容	說明
檔案名稱	第一章	可自行修改名稱 (預設值由系統給定)
錄影者	(river)	
預計錄製時間	10 分鐘	

3. 點選「開始錄製」

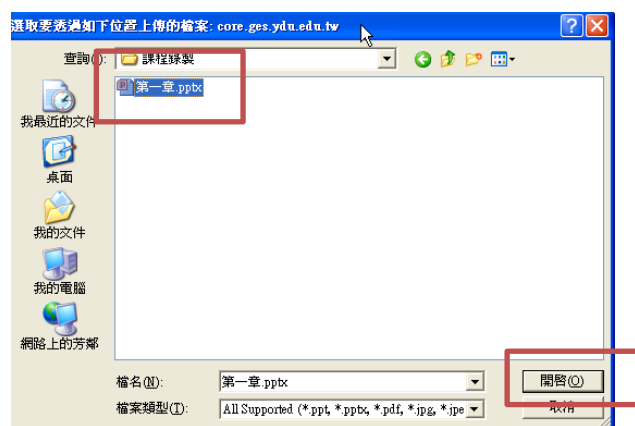


項目	內容	說明
檔案代碼	a3beffad-f90c-4fd0-a288-8844590bf213	由系統給定
檔案名稱	第一章	
錄影者	(river)	
錄影者使用狀況	No	
說明	1. 只有原開啓影音錄影者才可啓動「開始錄製」功能，其餘使用者只能「參與錄製」。 2. 其他具錄製權限之使用者可利用「替換錄製」按鍵，進行影音檔案錄製	

開啟一新視窗，進行錄製準備，請事先完成麥克風、網路攝影機安裝，並「允許」存取。



4. 點選「上傳文件」，上傳錄製教材之檔案




5. 系統進行上傳教材轉檔，轉檔完畢出現文件列表中，最多可上傳五個檔案。



6. 預覽影像來源，可進行影音來源調整




(1)聲音部份： 圖示表示運作中(請注意！按下才是靜音)，第二條音波線感應到聲音時會跑動。若無聲音可進行第(2)調整影音來源。



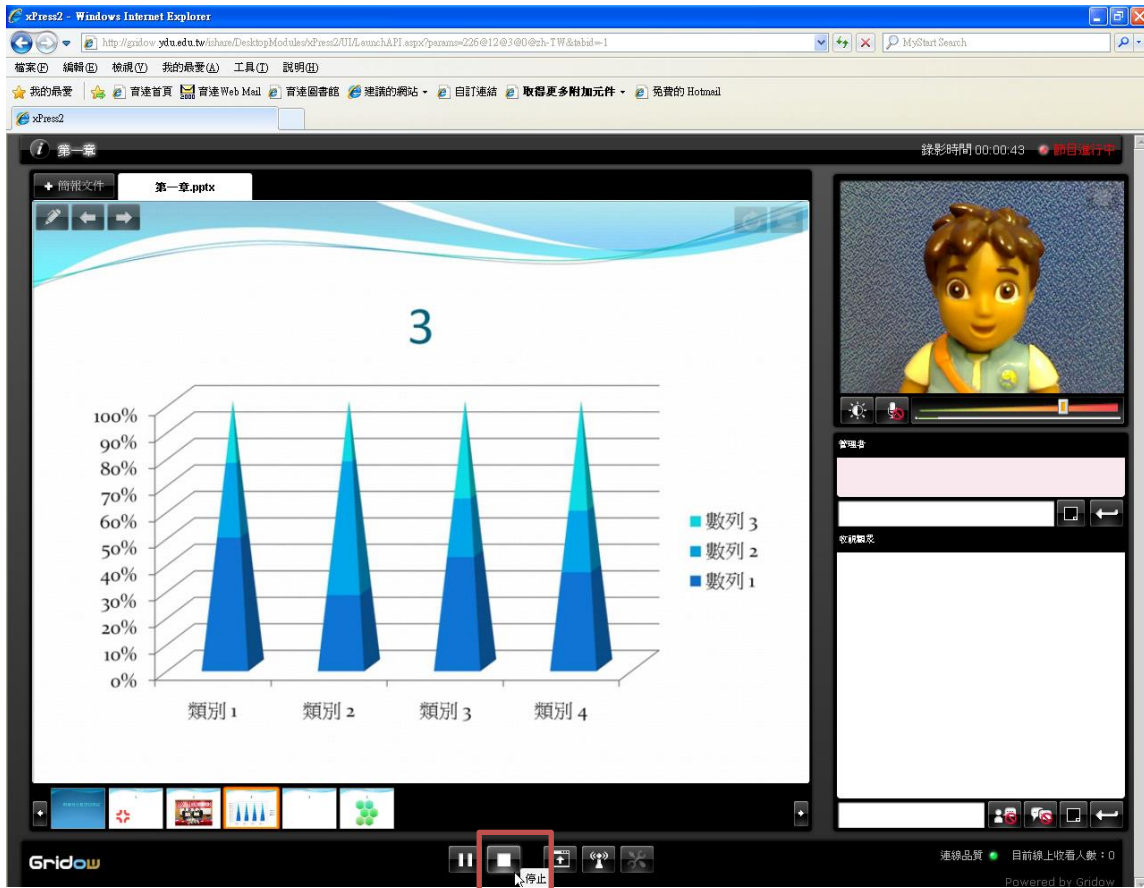
(2)可進行影音來源調整，調整後「關閉」。



7. 點選  進行節目錄製，點選下方教材縮圖逐一錄製教講。



8. 錄製完可點選下方「停止鍵」停止錄製，並「關閉瀏覽器視窗」。



9. 回到數位學習平台，點選「課程管理」→「課程錄製路徑管理」，可點選「撥放」觀看或「設定」到教材節點中(若無法看見方才錄製之教材，敬請等候 40 分鐘)。

育達科技大學 river 您好！您正在[教師辦公室]中 全校 78人 | 全班 1人

人員管理 課程管理 教室管理 作業管理 測驗管理 問卷管理 成績管理 個人區 校園廣場 | 管理者

102課程複製精靈 | 教材上 | 課程錄製路徑管理

影音檔案列表

#	錄影名稱	啟動時間	結束時間	會議時間	檔案大小(KB)	撥放	新增至教材節點	錄影檔刪除
1	[10019757]102課程複製精靈_201309061206 - 1	2013-09-06 12:07:42	2013-09-06 12:09:30	1m48s	3017	撥放	設定	刪除
2	201309091537-AV組測試 - 1	2013-09-09 15:38:44	2013-09-09 15:39:38	54s	980	撥放	設定	刪除
3	201309091537-AV組測試 - 2	2013-09-09 15:39:46	2013-09-09 15:39:53	7s	126	撥放	設定	刪除
4	201309101806 - 1	2013-09-10 18:07:05	2013-09-10 18:07:09	4s	73	撥放	設定	刪除
5	[10019757]102課程複製精靈_201309111239 - 1	2013-09-11 12:41:34	2013-09-11 12:42:03	29s	826	撥放	設定	刪除
6	201309131031-AV組測試 - 1	2013-09-13 10:34:56	2013-09-13 10:35:10	14s	695	撥放	設定	刪除
7	201309131031-AV組測試 - 2	2013-09-13 10:35:37	2013-09-13 10:36:06	29s	1309	撥放	設定	刪除
8	201309161104 - 1	2013-09-16 11:07:01	2013-09-16 11:07:32	31s	2630	撥放	設定	刪除
9	201309161343 - 1	2013-09-16 13:44:08	2013-09-16 13:45:03	55s	4363	撥放	設定	刪除
10	第一章 - 1	2013-09-27 11:59:24	2013-09-27 12:00:08	44s	4222	撥放	設定	刪除

10. 如點選「設定」，即可直接設定在學習路徑中。學生可直接在教室環境利用電腦、iPad、Android 等行動載具直接觀看教材。

The screenshot displays the Yonsei University LMS interface. At the top, the university logo and name are visible, along with a user greeting: "river 您好！您正在[教師辦公室]中". A navigation bar contains several menu items: "人員管理", "課程管理", "教室管理", "作業管理", "測驗管理", "問卷管理", and "成績管理". Below this, a secondary navigation bar includes "102課程複製精靈", "教材上傳", "教材檔案管理", "學習路徑管理", "課程簡介", "教材匯入", and "教材統計".

The main content area is titled "學習路徑" (Learning Path) and shows a list of items under the heading "102課程複製精靈". The list includes:

- 1. 201309131031-AV組測試 - 1
- 2. 201309131031-AV組測試 - 2
- 3. 201309161104 - 1
- 4. 明明就可以打中文
- 5. 201309161343 - 1
- 6. 第一章 - 1

A red rectangular box highlights the fifth item, "201309161343 - 1". On the left side of the interface, there is a "工具列" (Toolbox) with various icons for file management, including "存檔", "備份還原", "新增", "插入", "修改", "刪除", "剪下", "複製", and "貼上".